



Spokane Community College

Spokane Falls Community College

Éligibilité aux admissions générales

Les futurs étudiants, de 18 ans ou plus, ou ceux qui ont un diplôme de cycle secondaire ou de GED sont éligibles à l'admission aux cours du Community Colleges de Spokane (CCS)

Le CCS ne souhaite pas dupliquer ou remplacer les fonctions des lycées locaux. Toutefois, les lycéens peuvent demander une admission spéciale pour suivre des cours spécifiques dans l'établissement sur une base trimestrielle. Les lycéens mineurs qui ne participent pas à Running Start peuvent s'inscrire dans des circonstances exceptionnelles. Les lycéens mineurs qui cherchent une inscription à long terme devraient se renseigner sur le programme Running Start.

En vertu de la Politique administrative 3.4.1 du CCS : Tous les étudiants doivent prouver de leur capacité à bénéficier du cursus offert par l'établissement et une capacité à ne pas perturber l'environnement. Le CCS se réserve le droit de refuser l'admission des élèves de moins de 16 ans dont il estime la préparation académique et le comportement insuffisants.

1. Envoyez le formulaire suivant au **Bureau du registraire** de l'établissement que vous souhaitez fréquenter pour la sélection préliminaire du *Comité d'admission des mineurs* :

- ✓ **Candidature pour admission**
- ✓ **Formulaire de décharge d'étudiant/parent (ou responsable légal) pour les mineurs**
- ✓ **Formulaire de décharge d'inscription au district scolaire** **renouvellement annuel requis*
- ✓ **Formulaire du projet académique trimestriel** **renouvellement trimestriel requis*
- ✓ **Dernier relevé de votre lycée**
- ✓ **Lettre manuscrite établissant les objectifs de l'inscription au CCS**
- ✓ **Lettre de recommandation d'un enseignant ou d'un tuteur** (*autre qu'un membre de la famille ou un responsable*) traitant de la préparation scolaire et du comportement adapté à un environnement d'apprentissage des adultes.

**Une fois envoyé pour révision, le comité vous contactera sous 7 à 10 jours ouvrés à propos de la prochaine étape.*

2. Le *Comité d'admission des mineurs* déterminera si l'étudiant peut poursuivre la procédure avec les examens de placement. Les étudiants doivent démontrer une préparation scolaire pour le niveau universitaire en se classant au niveau universitaire en MATHS et ANGLAIS.

3. Prenez un rendez-vous avec le Comité d'admission des mineurs en appelant le CCS au 509-533-7067 ou le SFCC au 509-533-3514.

Les étudiants mineurs admis auront l'autorisation de s'inscrire pour un cours de 5 crédits lors de leur premier trimestre. Le cours doit être approuvé par le *Comité d'admission des mineurs* et l'enseignant sera consulté. La présence d'un étudiant mineur ne doit pas perturber les supports ni les sujets des cours ordinaires.

L'approbation d'une inscription pour un trimestre ne garantit l'approbation d'inscription ou la disponibilité des cours pour les trimestres suivants. Après le premier trimestre d'inscription, la capacité de l'étudiant à réussir sera évaluée avec la possibilité de s'inscrire pour des crédits supplémentaires.

Il sera attendu des étudiants d'adhérer aux principes académiques du Community College de Spokane en plus du Code de conduite des étudiants de CCS.

Spokane Community College and Spokane Falls Community College se réserve le droit de demander des informations supplémentaires et/ou de refuser toute inscription de mineur.

Les Community Colleges of Spokane ne fait pas de distinction basée sur la race, la couleur, l'origine nationale, le sexe, le handicap, l'orientation sexuelle ou l'âge lors de ses programmes, ses activités ou emplois. Dirigez toutes demandes concernant la conformité à l'accès, l'égalité des chances et/ou les plaintes au directeur général, CCS MS 1004 501 N Riverpoint Blvd PO Box 6000 Spokane WA 99217-6000, ou appelez 509-434-5037, SCC TTY 509-533-8610/VP 866-948-2811, SFCC TTY 509-533-3838/VP 509-315-22310.

STUDENT/PARENT (OR LEGAL GUARDIAN) RELEASE FORM FOR UNDERAGE STUDENT

- Spokane Community College (SCC) Spokane Falls Community College (SFCC)

Moi, _____, potentiel étudiant à SCC/SFCC, prends conscience de ce qui suit :

Moi, _____, parent ou responsable d'un potentiel étudiant mineur à SCC/SFCC prend conscience de ce qui suit concernant la responsabilité et l'éducation en tant qu'étudiant des personnes à ma charge :

1. SCC/SFCC sont des campus ouverts. Les universités reçoivent un corps étudiant divers dans un environnement d'apprentissage adulte qui prône la liberté académique et intellectuelle. Que ce soit en classe ou sur le campus de manière générale, les étudiants peuvent être mis face à des difficultés et des décisions d'adultes qu'ils ne rencontreraient pas au lycée.
2. Comme pour le reste des étudiants, les enseignants ne sont pas dans l'obligation de remplacer une évaluation si l'étudiant ne l'a volontairement pas effectuée. Les enseignants ne sont pas dans l'obligation de modifier le contenu, la structure ou le support des cours si la présence de l'étudiant mineur donne lieu à un conflit.
3. En vertu du FERPA (Family Educational Rights and Privacy Act), les enseignants ne sont pas dans l'obligation d'avertir les parents/responsables lorsqu'un élève échoue ou manque les cours. De plus, il en est de la responsabilité de l'étudiant de partager tout problème avec leur enseignant.
4. Il est demandé aux étudiants d'arranger leur emploi du temps universitaire pour ne pas entrer en conflit avec leur emploi du temps lycéen. Les cours universitaires sont proposés lors des quatre trimestres qui débutent en septembre (automne), janvier (hiver), mars/avril (printemps) et juillet (été).
5. Les étudiants sont tenus responsables pour ce qui suit :
 - a. Frais de scolarité, de manuels, et de fournitures
 - b. Comportement approprié comme indiqué dans le Student Handbook
 - c. Participation, devoir à la maison et communication avec les enseignants
 - d. Transport
 - e. Envoi des copies des bulletins officiels à leur lycée
 - f. S'inscrire chaque semestre après avoir obtenu l'autorisation du Comité d'admission des mineurs

Signature de l'étudiant _____

Date _____

Signature du parent _____

Date _____

Les Community Colleges of Spokane ne fait pas de distinction basée sur la race, la couleur, l'origine nationale, le sexe, le handicap, l'orientation sexuelle ou l'âge lors de ses programmes, ses activités ou emplois. Dirigez toutes demandes concernant la conformité à l'accès, l'égalité des chances et/ou les plaintes au directeur général, CCS MS 1004 501 N Riverpoint Blvd PO Box 6000 Spokane WA 99217-6000, ou appelez 509-434-5037, SCC TTY 509-533-8610/VP 866-948-2811, SFCC TTY 509-533-3838/VP 509-315-22310.



SCHOOL DISTRICT ENROLLMENT RELEASE FORM

**for non-Running Start students seeking underage admission*

**Student is required to resubmit this form each academic year while seeking underage admission.*

Spokane Community College (SCC)

Spokane Falls Community College (SFCC)

Student Information

NAME: _____

SCHOOL: _____

AGE: _____ DATE OF BIRTH _____ GRADE: _____

CURRENT GPA: _____

Student Signature _____ Date _____

TO BE COMPLETED BY SECONDARY SCHOOL OFFICIAL

_____, a student at _____
has permission to enroll at **Spokane Community College/Spokane Falls Community College.**

This agreement is valid only for the 20_____ academic year.

NOTE: Students are limited to enrolling in just one 5 credit class during their first quarter. After the initial quarter of enrollment the student's capability to be successful and the possibility to enroll in additional credits will be assessed.

Approved By _____ Date _____
Secondary School Official Title

Les Community Colleges of Spokane ne fait pas de distinction basée sur la race, la couleur, l'origine nationale, le sexe, le handicap, l'orientation sexuelle ou l'âge lors de ses programmes, ses activités ou emplois. Dirigez toutes demandes concernant la conformité à l'accès, l'égalité des changes et/ou les plaintes au directeur général, CCS MS 1004 501 N Riverpoint Blvd PO Box 6000 Spokane WA 99217-6000, ou appelez 509-434-5037, SCC TTY 509-533-8610/VP 866-948-2811, SFCC TTY 509-533-3838/VP 509-315-22310.



Community Colleges
of Spokane

QUARTERLY ACADEMIC PLAN FORM

**for non-Running Start students seeking underage admission*

Spokane Community College (SCC)

Spokane Falls Community College (SFCC)

Première étape : envoyer le projet académique au *Bureau du registraire de l'établissement*

ÉCHÉANCE : deux semaines avant le premier jour du trimestre

	Nom du cours	Numéro de classe	Enseignant	Jours/Heures de cours
1 ^{er} Choix				
2 nd Choix				
3 rd Choix				

Signature de
l'étudiant

Date

Deuxième étape : obtenir la signature du responsable de l'établissement de cycle secondaire pour approuver votre classe inscrite et retourner le formulaire au Bureau du registraire de l'établissement

ÉCHÉANCE : premier jour du trimestre

Nom :

Nom du cours : _____ Crédits préparés : _____

Jours/Heures de
cours :

Veillez signer ci-dessous indiquant que vous reconnaissez et acceptez les informations sur le cours ci-dessus :

_____ Date _____

**Responsable de l'établissement de cycle
secondaire Titre**

Localisation du Bureau du registraire :

SCC - Building 15, Room 120

SFCC - Building 17, Room 149

Les Community Colleges of Spokane ne fait pas de distinction basée sur la race, la couleur, l'origine nationale, le sexe, le handicap, l'orientation sexuelle ou l'âge lors de ses programmes, ses activités ou emplois. Dirigez toutes demandes concernant la conformité à l'accès, l'égalité des chances et/ou les plaintes au directeur général, CCS MS 1004 501 N Riverpoint Blvd PO Box 6000 Spokane WA 99217-6000, ou appelez 509-434-5037, SCC TTY 509-533-8610/VP 866-948-2811, SFCC TTY 509-533-3838/VP 509-315-22310.